

Cenník služieb poskytovaných SMM, n.o., Partizánske od 1.1.2026

	Popis služby, činnosti	Platba, mj	Základ dane	DPH	Spolu	Hradí
1	Vystavenie potvrdenia správcu na žiadosť vlastníka/nájomcu (napr. pre katastrálny úrad na účely prevodu vlastníctva bytu o pohľadávkach k bytu, vecné bremeno, o veku stavby, pre banky a iné inštitúcie, a pod.)	byt/NP	6,50	1,50	8,00	Žiadateľ
2	Vystavenie stanoviska správcu k stavebným úpravám v byte	byt/NP	6,50	1,50	8,00	Vlastník
3	Zaslanie upomienky poštou/emailom	byt/NP	6,50	1,50	8,00	Vlastník
4	Práce súvisiace s prepisom bytu na nového vlastníka, plus vystavenie novej ZoVS.	zamestnanec / hod.	21,14	4,86	26,00	Vlastník
5	Vystavenie ročného vyúčtovania za časť vyúčtovacieho obdobia na základe písomnej žiadosti oprávneného žiadateľa	byt/NP	19,51	4,49	24,00	Žiadateľ
6	Práce súvisiace s prepisom bytu na nového nájomníka / zmeny nájomných zmlúv	byt/NP	4,88	1,12	6,00	Žiadateľ
7	Spracovanie rozpočítavania nákladov na vykurovanie, prípadne dodávku vody pre byt/NP dodávateľským spôsobom	ročne byt / NP	podľa platného cenníka dodávateľa			Vlastník
8	Vyhotovenie a tlač poštových poukážok s menom vlastníka bytu/NP na úhradu mesačných preddavkov (1 list = 3 poukážky)	list	1,22	0,28	1,50	Žiadateľ
9	Doručenie dokumentov poštovou zásielkou na inú korešpondenčnú adresu ako je adresa spravovaného bytu/NP (v rámci a mimo SR)	byt/NP	podľa platného cenníka pošty			Vlastník
10	Doručenie preplatku z ročného vyúčtovania nákladov spojených s užívaním bytu poštovou poukážkou	byt/NP	podľa platného cenníka pošty			Vlastník
11	Spracovanie podkladov pre odmenu zástupcovi vlastníkov, prípadne inej platenej funkcie v bytovom dome	prípád	9,76	2,24	12,00	Vlastník
12	Doručenie odmeny zástupcovi vlastníkov, vchodovému hospodárovi, prípadne inému zvolenému funkcionárovi v dome poštovou poukážkou, na korešpondenčnú adresu prijímateľa	ks	podľa platného cenníka pošty			Vlastník
13	Doručenie listovej zásielky alebo dokumentu poštovou zásielkou nájomcovi na základe písomnej žiadosti vlastníka bytu/NP	byt/NP	podľa platného cenníka pošty			Vlastník
14	Spracovanie splátkového kalendára na základe požiadavky vlastníka bytu/NP	byt/NP	6,50	1,50	8,00	Žiadateľ
15	Administratívne zabezpečenie domovej schôdze vlastníkov bytov/NP nad rámec zákona + doručenie oznámenia o schôdzi vlastníkom	byt/NP	1,22	0,28	1,50	Fond opráv
			+ podľa platného cenníka pošty			
16	Administratívne zabezpečenie a doručenie individuálnej písomnej výzvy vlastníkovi na sprístupnenie bytu/NP	byt/NP	6,50	1,50	8,00	Vlastník
			+ podľa platného cenníka pošty			
17	Vyhotovenie a zaslanie prehľadu o hospodárení s fondmi tvorenými vlastníkmi bytov/NP v tlačenej forme poštovou zásielkou alebo emailom, na individuálne požiadanie vlastníka	ks	6,50	1,50	8,00	Vlastník
			+ podľa platného cenníka pošty			
18	Vedenie a účasť na schôdzi vlastníkov bytov/NP v bytovom dome nad rámec zákona (1x ročne je zahrnutá v poplatku za výkon správy)	zamestnanec / hod.	16,26	3,74	20,00	Fond opráv
19	Kompletné zabezpečenie písomného hlasovania vlastníkov byov/NP v bytovom dome nad rámec zákona	byt/NP	1,63	0,37	2,00	Fond opráv
20	Zabezpečenie výkonu prác zástupcu vlastníkov pre bytové domy bez zástupcu vlastníkov: – zabezpečenie písomného hlasovania, doručenie oznamov, výziev, predpisov, ročného vyúčtovania v súlade s platnou legislatívou + príprava podkladov na schôdzu vlastníkov / písomné hlasovanie	hod.	16,26	3,74	20,00	Fond opráv
21	Poplatok za výber platby za nájomné a služby spojené s užívaním bytu - pokladňa	byt/NP	1,22	0,28	1,50	Žiadateľ
22	Vystavenie účtovného/náhradného dokladu týkajúceho sa bytu (rozpis platieb, evidenčný list, ročné vyúčtovanie, atď.) na základe písomnej žiadosti oprávneného žiadateľa	doklad	4,88	1,12	6,00	Vlastník
23	Vyhľadávanie archívnych a iných dokumentov na vyžiadanie vlastníka	hod.	16,26	3,74	20,00	Vlastník

Cenník služieb poskytovaných SMM, n.o., Partizánske od 1.1.2026

	Popis služby, činnosti	Platba, mj	Základ dane	DPH	Spolu	Hradí
24	Spracovanie príkaznej/mandátnej zmluvy pre zástupcu vlastníkov/stavebný dozor na základe uznesení zo schôdze vlastníkov	zmluva	12,20	2,80	15,00	Fond opráv
25	Vyhotovenie a prihlásenie pohľadávok na súdne vymáhanie, exekučné vymáhanie a pre dražobné spoločnosti	prípád	48,78	11,22	60,00	Fond opráv
26	Zabezpečenie a vybavenie žiadosti o úver v komerčnej banke a uzatvorenie úverovej zmluvy pre bytový dom	úver	40,65	9,35	50,00	Fond opráv
27	Zabezpečenie a vybavenie žiadosti o úver ŠFRB a uzatvorenie úverovej zmluvy pre bytový dom	úver	243,90	56,10	300,00	Fond opráv
28	Správa úverovej zmluvy	zmluva/mes.	1,63	0,37	2,00	Vlastník
29	Poplatky spojené s odpredajom nájomného bytu do vlastníctva (VZN)	byt	48,78	11,22	60,00	Žiadateľ
30	Doprava nákladným vozidlom pri odvoze odpadu z bytu/NP	km	2,03	0,47	2,50	Žiadateľ
31	Kopírovanie dokumentov 1 ks x A5	strana	0,24	0,06	0,30	Žiadateľ
32	Kopírovanie dokumentov 1 ks x A4	strana	0,41	0,09	0,50	Žiadateľ
33	Kopírovanie dokumentov 1 ks x A3	strana	0,65	0,15	0,80	Žiadateľ
34	Príprava podkladov pre žalobu, exekúciu, alebo dražbu.	prípád	24,39	5,61	30,00	Žiadateľ
35	Poplatok za spracovanie opravného vyúčtovania z dôvodu na strane vlastníka	ks	12,20	2,80	15,00	Žiadateľ
36	Pri zmene správcu / založení spoločenstva vlastníkov - práce spojené s prevodom - vypracovanie preberacieho protokolu, príprava dokumentácie, odovzdanie dokladov bytového domu, príprava na zmenu agendy, zabezpečenie prevodu úverov, úkony podľa kobnkrétneho BD	bytový dom	1 219,51	280,49	1 500,00	Fond opráv
37	Vypracovanie zmluvy (o dielo, poskytovaní služieb, o nájme NP a pod.) v súlade s aktuálne platnou legislatívou	zmluva	Podľa platného cenníka advokáta			Fond opráv
38	Stanovisko, právny rozbor zmluvy (o dielo, o poskytovaní služieb, o nájme NP a pod.)	zmluva	Podľa platného cenníka advokáta			Fond opráv
39	Odpočty meračov pracovníkom	merač	1,22	0,28	1,50	Fond opráv
40	Zabezpečenie podkladov a vybavenie ohlásenia stavebnému úradu	bytový dom	24,39	5,61	30,00	Fond opráv
41	Zabezpečenie podkladov a vybavenie stavebného povolenia	bytový dom	81,30	18,70	100,00	Fond opráv
42	Zabezpečenie podkladov a vybavenie kolaudácie	bytový dom	40,65	9,35	50,00	Fond opráv
43	Výjazd pracovníka údržby služobným vozidlom	výjazd	14,63	3,37	18,00	Žiadateľ

Cenník je platný od 1.1.2026

Ing. Branislav Lačný
riaditeľ